



1. PŘIJETÍ OBJEDNÁVKY:

1.1. Naše objednávka bude považována za přijatou dodavatelem ve vztahu ke všem specifickým podmínkám uvedeným na objednávce a v těchto obecných obchodních podmínkách, pokud dodavatel písemně nevznesl žádné výhrady ohledně výše zmíněných podmínek do 14 dní od obdržení objednávky. Obecné obchodní podmínky budou dodavateli zasílány jednou ročně.

2. DODÁVKA A PŘIJETÍ:

2.1. Zboží musí být doručeno na adresu uvedenou v objednávkovém formuláři, a to na dodavatelovo riziko a osvobozené od nákladů na balení a přepravu. Zboží dodané na nesprávnou adresu bude vráceno či doručeno na správnou adresu, a to na náklady dodavatele. Tyto náklady budou zaplacený formou peněžní kompenzace ve výši faktury, která se vztahuje na nesprávně doručené zboží.

2.2 Zboží musí být doručeno v pracovní dny mezi 7:00 a 11:30 nebo mezi 12:00 a 15:00.

2.3. Ke zboží musí být vystaven dodací list uvádějící příslušné údaje odpovídající objednávce. Podpis dodacího listu bude sloužit jako důkaz převzetí daného počtu balíků, ale nikoliv jako schválení množství nebo kvality zboží.

2.4. vyhrazuje si právo přezkoumat všechny dodávky po jejich doručení na dodací adresu, po jejich sestavení, uvedení do provozu, během provozu či jakékoliv jiné činnosti podle smlouvy co do jejich souladu se sjednanou specifikací. Pokud nebudou zboží/služby této specifikaci odpovídat, budeme o tom dodavatele písemně informovat. Považujeme se za kdykoliv oprávněné buď na náklady dodavatele vrátit odmítnuté zboží, nebo si toto zboží ponechat, dokud dodavatel neupřesní způsob, jak se zbožím naložit. Od data písemného oznámení přechází riziko spojené se zbožím na dodavatele.

2.5. V případě, že bude rozhodující váha zboží, bude platit jen výsledek vážení na našich váhách.

3. DODACÍ DOBA:

3.1. Dodací doba uvedená na naší objednávce je závazná.

3.2. Pokud objednávka uvádí pokuty, na tyto pokuty vznikne nárok, aniž by k jejich zaplacení musel být vydán soudní příkaz, byť by důvodem jejich udělení bylo pouze uplynutí dodací doby. Pokuty budou placeny formou peněžní kompenzace ve výši faktury, která se vztahuje na pozdní dodávku.

4. BEZPEČNOST, HYGIENA A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ:

4.1. Veškeré dodávky zboží, služeb a balení, včetně instalací, strojového vybavení, elektrických nástrojů a individuálního nebo kolektivního bezpečnostního vybavení musí odpovídat příslušné místní, regionální, národní a mezinárodní legislativě a rovněž veškerým dalším podmínkám v oblasti bezpečnosti a hygieny, jejichž dodržení je nezbytné pro ochranu zaměstnanců a zajištění vhodných pracovních podmínek. Všechny zákonem vyžadované dokumenty jako jsou například certifikáty CE, bezpečnostní listy materiálů (MSDS, Materials Safety Data Sheets), uživatelské návody, povolení k nakládání s odpadem atd., které je třeba přiložit k dodávce, musí být v nizozemštině.

4.2. V případě sběru nebezpečných látek nebo odpadu musí být k faktuře přiloženo potvrzení o jejich likvidaci.

4.3. U každé objednávky, která nějak zahrnuje práci v našich prostorách, je dodavatel povinen vyplnit a podepsat formulář „Zásady pro dodavatele“ a před zahájením příslušných prací nám tento formulář dodat řádně vyplněný a podepsaný.

5. ZÁRUKA:

5.1. Dodavatel ručí za to, že dodané zboží bude správně fungovat, nebude vykazovat vady materiálu, výrobní vady ani nebude chybně sestaveno, a to po dobu alespoň jednoho roku po uvedení zboží do provozu.

5.2. Záruka zahrnuje opravu nebo výměnu veškerých vadných součástí a náhradu souvisejících nákladů na práci a dopravu a rovněž nákladů na ubytování. V případě následných ztrát stanovených a odhadnutých nezávislým znalcem se dodavatel zavazuje tuto škodu nahradit.

5.3. Pro opravené a vyměněné součásti budou platit stejné záruční podmínky po nové období alespoň jednoho roku od data opravy nebo výměny.

6. FAKTURACE A PLATEBNÍ PODMÍNKY:

6.1. Faktury musí být vydávány ve formátu pdf a musí být zasílány emailem na emailovou adresu sídla naší společnosti faktury-kaolinhlubany@sibelco.com uvedenou na objednávce. Na faktuře musí být jasně uvedeno referenční číslo naší objednávky.

6.2. U faktur, které budou doručeny na chybnou adresu nebo které neuvádějí číslo objednávky, může být lhůta splatnosti automaticky prodloužena na 60 dní.

6.3. Pokud nebude na formuláři objednávky uvedeno jinak, standardní platební podmínky jsou následující: platba do 60 dní od konce měsíce po datu vystavení faktury nebo platba v hotovosti do 14 dní po převzetí faktury s poskytnutím 2 % slevy.

6.4. Zahraniční dodavatelé se sídlem v zemích EU musí na faktuře uvést zemi původu a údaje o množství zboží nebo poskytovaných služeb a rovněž uvést hmotnost dodávaného zboží.

7. ROZHODNÉ PRÁVO A PŘÍSLUŠNOST SOUDŮ:

7.1. Objedávka a z ní plynoucí dohoda se budou řídit zákony země, kde se nachází naše sídlo, přičemž se neuplatní Vídeňská úmluva o mezinárodní koupi zboží z 11. dubna 1980.

7.2. V případě sporů budou mít výhradní jurisdikci soudy v zemi, kde se nachází sídlo naší společnosti.