

ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไปในการซื้อ

กลุ่ม Sibelco

1. คำจำกัดความ

- “SIBELCO”** หมายถึงนิติบุคคลของกลุ่ม Sibelco ที่ทำการสั่งซื้อ
- “สินค้า”** หมายถึงสินค้า (รวมถึงการขนส่งหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของสินค้า) วัสดุและ/หรือสินค้าที่ซื้อตามที่อยู่บริษัทในคำสั่งซื้อ
- “คำสั่งซื้อ”** หมายถึงคำสั่งซื้อของ SIBELCO สำหรับสินค้าและ/หรือบริการ (ที่เกี่ยวข้อง) (ถ้ามี)
- “บริการ”** หมายถึงบริการ (ถ้ามี) ตามที่อธิบายไว้ในคำสั่งซื้อ
- “กลุ่ม Sibelco”** หมายถึงบริษัทมหาชนชั้นนำทั่วโลกที่มี SCR-Sibelco NV เป็นบริษัทแม่สูงสุดและบริษัทลูก
- “ข้อมูลจำเพาะ”** หมายถึงคำอธิบาย / ข้อมูลจำเพาะของสินค้าและ/ บริการ (ที่เกี่ยวข้อง) (ถ้ามี) ตามที่กำหนดไว้ในหรือแนบมากับคำสั่งซื้อ
- “มาตรฐาน”** หมายถึงมาตรฐานที่กำหนดไว้ในข้อ 14 (มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย แรงงานและสังคม)
- “ข้อกำหนด”** หมายถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไปในการซื้อเหล่านี้
- “สินค้าที่ซื้อขาย”** หมายถึงวัสดุที่จัดซื้อจากภายนอกและขายอีกครั้งโดยไม่ต้องดำเนินการเพิ่มเติม

2. คำสั่งซื้อ

- 2.1 คำสั่งซื้อเป็นข้อเสนอของ SIBELCO เพื่อซื้อสินค้าและ/หรือบริการตามข้อกำหนดเหล่านี้ เมื่อผู้ขายยอมรับคำสั่งซื้อแล้ว จะมีผลผูกพันกับผู้ขาย
- 2.2 เงื่อนไขในการจัดหาหรือการแก้ไขข้อกำหนดใด ๆ ของผู้ขายจะไม่มีผล เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก SIBELCO เมื่อยอมรับคำสั่งซื้อแล้ว จะถือว่าผู้ขายยอมรับและยินยอมโดยชัดแจ้งว่าเงื่อนไขในการจัดหาหรือการขายของตนเองไม่มีผลต่อคำสั่งซื้อใด ๆ การขายสินค้าและ/หรือการให้บริการระหว่างผู้ขายและ Sibelco ทั้งหมดจะอยู่ภายใต้ข้อกำหนดของคำสั่งซื้อและข้อกำหนดเหล่านี้เท่านั้น
- 2.3 ผู้ขายและ SIBELCO ต้องยอมรับการแก้ไขคำสั่งซื้อเป็นลายลักษณ์อักษร
- 2.4 ในกรณีที่มีความไม่สอดคล้องใด ๆ ระหว่างคำสั่งซื้อกับข้อกำหนดเหล่านี้ คำสั่งซื้อจะมีผลเหนือกว่า

3. การรับประกันปริมาณ คุณภาพ การปฏิบัติตามกฎหมาย

- 3.1 ผู้ขายรับประกันกับ SIBELCO ว่า:
- (a) ปริมาณ คุณภาพ และข้อมูลจำเพาะของสินค้าและ/หรือบริการจะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในคำสั่งซื้อหรือตามที่ SIBELCO คลงเป็นลายลักษณ์อักษร
- (b) ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเกี่ยวกับการผลิต การบรรจุ การขาย และการจัดส่งสินค้า และ/หรือประสิทธิภาพของบริการ
- (c) สินค้าและ/หรือบริการจะเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ที่ SIBELCO จัดทำขึ้นหรือแจ้งให้ผู้ขายทราบเมื่อมีการสั่งซื้อ
- (d) สินค้า การส่งออก การนำเข้า การใช้หรือการขายใหม่ และบริการ การปฏิบัติงานหรือการยอมรับบริการดังกล่าว จะไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลที่สามใด ๆ
- (e) บริการจะดำเนินการโดยบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและผ่านการฝึกอบรมด้วยความระมัดระวังและต้องมีมาตรฐานอุตสาหกรรมที่ยอมรับกันโดยทั่วไปและมาตรฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัยของ SIBELCO
- (f) ผู้ขายไม่ได้เสนอและจะไม่เสนอของขงอายุใด ๆ แก่พนักงานของ SIBELCO เกี่ยวกับคำสั่งซื้อ
- (g) ไม่มีสิ่งเจือปนและ/หรือวัตถุที่มีอยู่ในตัวผลิตภัณฑ์ปรากฏอยู่ในสินค้า นอกจากนี้จะไม่มีส่วนผสมที่ไม่มีสารเคมีที่มีอันตรายสูง (SVHC) ใด ๆ ประกอบอยู่ด้วย
- 3.2 ระยะเวลาการรับประกันจะหมดอายุใน 2 (สอง) ปีนับจากวันที่จัดส่งสินค้าไปยัง SIBELCO หรือ SIBELCO ขอรับบริการ เว้นแต่จะตกลงกันเป็นอย่างอื่นเป็นลายลักษณ์อักษร

4. เวลาจัดส่ง

- 4.1 สินค้าและ/หรือบริการจะได้รับการจัดส่งในวันที่ระบุในคำสั่งซื้อ เวลาจะถือเป็นสิ่งสำคัญ SIBELCO มีสิทธิที่จะปฏิเสธการยอมรับสินค้าและ/หรือบริการที่ไม่ได้จัดส่งในวันที่ระบุในคำสั่งซื้อ นอกจากนี้ ในกรณีที่มีการจัดส่งเร็วหรือล่าช้า SIBELCO สามารถยกเลิกคำสั่งซื้อได้โดยไม่ต้องพักถอนวิธีแก้ไขอื่น ๆ

พร้อมข้อมูลจำเพาะ

- “วัสดุลับ”** หมายถึงวัสดุที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติ หลุดจากการสังเคราะห์ หรือวัตถุขึ้นรูป ที่จัดซื้อจากภายนอก ซึ่งใช้ในกระบวนการผลิตของ Sibelco เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ของ Sibelco
- “ผู้ขาย”** หมายถึงนิติบุคคลที่ยอมรับคำสั่งซื้อ

- 4.2 ทั้งนี้ที่ผู้ขายรับรู้ถึงการจัดส่งก่อนเวลาหรือความล่าช้าในการจัดส่งใด ๆ ผู้ขายจะต้องแจ้ง SIBELCO เป็นลายลักษณ์อักษรโดยทันที พร้อมระบุเหตุผลและวันที่คาดว่าจะจัดส่งก่อนเวลาหรือระยะเวลาที่ล่าช้า (ตามแต่กรณี)

5. การชำระเงินและความเสี่ยง

- ความเสี่ยงในการสูญเสียหรือความเสียหายต่อสินค้าจะต้องผ่านตามข้อกำหนดการจัดส่งที่ตกลงกัน (INCOTERMS 2020) ที่ระบุไว้ในคำสั่งซื้อ กรรมสิทธิ์จะต้องโอนมอบเมื่อทำการจัดส่ง เว้นแต่จะมีการชำระสินค้าก่อนการจัดส่ง ในกรณีนี้จะต้องโอนมอบแก่ SIBELCO เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

6. บรรจุภัณฑ์และเครื่องหมาย

- 6.1 ผู้ขายจะต้องบรรจุ ทำเครื่องหมาย และจัดส่งสินค้าตาม:
- (i) คำแนะนำของ SIBELCO (ii) ระบบการจำแนกประเภทและการปิดฉลากสารเคมีสำหรับสินค้า (“GHS”) ที่สอดคล้องกันทั่วโลก (iii) ข้อบังคับที่บังคับใช้ภายในประเทศและระหว่างประเทศ (iv) มาตรฐานอุตสาหกรรมที่ยอมรับโดยทั่วไป และ (v) เอกสารข้อมูลความปลอดภัย
- 6.2 จะต้องมีบรรจุภัณฑ์ทั้งหมดที่เหมาะสมเพื่อป้องกันความเสียหายและการปนเปื้อน (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงความเสียหายจากความชื้น สนิม ความเปื้อน การกัดกร่อน และการกระแทก) ระหว่างการขนส่งและ/หรือการเก็บรักษา
- 6.3 สินค้าที่เป็นอันตรายจะต้องมีคำเตือนที่เห็นได้ชัดเจนในบรรจุภัณฑ์และเอกสารทั้งหมด
- 6.4 SIBELCO จะไม่มีภาระผูกพันที่จะต้องส่งคืนบรรจุภัณฑ์หรือวัสดุบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าให้แก่ผู้ขาย เว้นแต่จะตกลงกันเป็นอย่างอื่นเป็นลายลักษณ์อักษร

7. การแจ้งข้อบกพร่อง

- SIBELCO จะแจ้งต่อผู้ขายภายในระยะเวลาที่เหมาะสม (ไม่น้อยกว่า 14 วัน) หาก SIBELCO พบข้อบกพร่องในสินค้า / บริการ

8. ความรับผิดชอบและการชดเชยเสียหาย

- 8.1 หากสินค้าและ/หรือบริการไม่ได้จัดส่งตามคำสั่งซื้อโดยไม่มีกรแจ้งแก้ไขแก้ไขอื่น ๆ SIBELCO มีสิทธิที่จะ:
- (a) เรียกกร้องให้ผู้ขายชดเชย / จัดหาสินค้าและ/หรือบริการอีกครั้งตามคำสั่งซื้อภายใน 7 วันโดยไม่มีค่าใช้จ่ายสำหรับ SIBELCO และ/หรือ
- (b) ยกเลิกคำสั่งซื้อและเรียกร้องให้มีการชดเชยราคาและต้นทุนที่เกิดขึ้นรวมถึงค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับการซื้อสินค้าและ/หรือบริการจากบุคคลที่สาม ในกรณีที่ไม่มีตัวเลือกอื่น และถึงแม้ว่าได้เคยเรียกร้องให้ผู้ขายชดเชย / ส่งมอบสินค้าและ/หรือบริการอีกครั้งแล้ว
- 8.2 ผู้ขายจะต้องชดเชยค่าเสียหายต่อ SIBELCO ในการเรียกร้อง ความเสียหาย ความรับผิดชอบ การสูญเสียทางตรง ทางอ้อม และการสูญเสียที่เป็นผลสืบเนื่อง ต้นทุนและค่าใช้จ่ายของ SIBELCO ที่เกี่ยวข้องกัน:
- (a) การฝ่าฝืนโดยผู้ขายเกี่ยวกับการรับประกันหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดเหล่านี้
- (b) การเรียกร้องใด ๆ ว่าสินค้า การส่งออก การนำเข้า การใช้หรือการขายต่อ หรือว่าบริการ การปฏิบัติงานหรือการยอมรับบริการดังกล่าว จะละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลที่สามใด ๆ
- (c) การกระทำหรือการละเว้นของผู้ขายหรือพนักงาน ตัวแทนหรือผู้รับเหมาซึ่งในการจัดหาหรือจัดส่งสินค้า / บริการ

9. เอกสารการจัดส่ง

- 9.1 จะต้องระบุหมายเลขการสั่งซื้อไว้ในเอกสารการติดต่อและเอกสารการจัดส่งที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- 9.2 ผู้ขายจะต้องจัดเตรียมเอกสารการจัดส่งทั้งหมดตาม (i) ข้อบังคับทางการค้า /

ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไปในการซื้อ

กลุ่ม Sibelco



ระเบียบศุลกากรภายในประเทศและระหว่างประเทศที่มีผลบังคับใช้ และ (ii) คำแนะนำของ SIBELCO

- 9.3 ผู้ขายจะต้องส่งมอบเอกสารการจัดส่ง (ถ้ามี) ให้แก่ SIBELCO ทันที เพื่อลดความล่าช้าในพิธีการศุลกากรหรือการรับสินค้า
- 9.4 การขนส่งทุกประเภท (เช่น รถบรรทุก รถไฟ เครื่องบิน เรือ ฯลฯ) ที่ทำโดยผู้ขายเพื่อจัดส่งสินค้าโดยการจัดเก็บอย่างสะอาดและการใช้มาตรการป้องกันที่จำเป็นเพื่อการป้องกันที่ดีที่สุด ตลอดทั้งที่จะทำตามข้อกำหนดทางเทคนิคที่ได้รับจาก SIBELCO
- 9.5 ค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมใด ๆ ที่เกิดขึ้นจาก SIBELCO เนื่องจากผู้ขายไม่สามารถ (i) ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นหรือ (ii) เตรียมเอกสารการจัดส่งในลักษณะที่เหมาะสม ผู้ขายจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

10. ใบแจ้งหนี้และการชำระเงิน

- 10.1 การจัดตั้งทั้งหมดจะต้องเสร็จสมบูรณ์โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมกับ SIBELCO เว้นแต่จะระบุไว้เป็นอย่างอื่นในคำสั่งซื้อ
- 10.2 ใบแจ้งหนี้ของผู้ขายจะต้อง (i) ระบุหมายเลขคำสั่งซื้อและหมายเลขบันทึกการจัดส่งของผู้ขาย และ (ii) เป็นไปตามรายละเอียดในคำสั่งซื้อเกี่ยวกับรายละเอียดของสินค้า บริการ (รวมถึงการให้ปากคำ/ใบบันทึกเวลา หาก SIBELCO ร้องขอ) ราคา ปริมาณ ใบสั่งซื้อสินค้า และหมายเลขสินค้า ใบแจ้งหนี้ใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดข้างต้นสามารถถูกปฏิเสธได้
- 10.3 การชำระเงินเป็นไปตามเงื่อนไขของสินค้าและ/หรือบริการที่พบว่าเป็นไปตามคำสั่งซื้อ อย่างไรก็ดี การชำระเงินที่ทำโดย SIBELCO จะไม่ส่งผลกระทบต่อข้อขัดแย้งกับข้อบกพร่องในสินค้า/บริการ
- 10.4 ระยะเวลาการชำระเงินของ SIBELCO คือ 60 วันตามปฏิทินนับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดเดือนที่ได้รับใบแจ้งหนี้ที่ถูกต้องของผู้ขาย เว้นแต่ SIBELCO จะระบุเป็นอย่างอื่นในคำสั่งซื้อ

11. เหตุสุดวิสัย

- 11.1 SIBELCO และผู้ขายจะไม่ยอมรับผิดชอบต่อความล่าช้า / การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดสินค้าคำสั่งซื้อและข้อกำหนดเหล่านี้ (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงความล่าช้า / การไม่จัดส่งหรือความล่าช้าในการยอมรับ / การไม่ยอมรับสินค้าและ/หรือบริการ) อันเกิดจากเหตุสุดวิสัย เช่น เกิดเพลิงไหม้ น้ำท่วม พายุได้พายุ หรือแผ่นดินไหวที่รุนแรง ภัยพิบัติที่ได้รับผลกระทบจากเหตุสุดวิสัยจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายทราบโดยเร็วถึงเหตุสุดวิสัยใด ๆ และจะต้องใช้มาตรการที่เหมาะสมทั้งหมดเพื่อดำเนินการตามภาระหน้าที่ของตนภายใต้คำสั่งซื้อและข้อกำหนดเหล่านี้
- 11.2 หากเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้นต่อเนื่องเป็นเวลา 10 วันตามปฏิทิน SIBELCO สามารถยกเลิกคำสั่งซื้อได้ทันทีโดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้ขาย

12. ความลับ

ผู้ขายจะต้องใช้และเปิดเผยข้อมูลต่อพนักงานที่มีความจำเป็นต้องทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานของ SIBELCO และเรื่องทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับคำสั่งซื้อเฉพาะเพื่อปฏิบัติตามคำสั่งซื้อเท่านั้น และจะต้องเก็บข้อมูลดังกล่าวเป็นความลับ เว้นแต่ในกรณีที่เป็นหรือกลายเป็นข้อมูลสาธารณะโดยไม่ใช้ความบกพร่องของผู้ขายหรือพนักงาน ตัวแทนหรือผู้รับเหมา

13. กฎหมายและอนุญาโตตุลาการที่ใช้บังคับ

- 13.1 จะต้องมีกรควบคุมคำสั่งซื้อโดยกฎหมายของประเทศที่มีนิติบุคคล SIBELCO ซึ่งทำการสั่งซื้อตั้งอยู่/จัดตั้งขึ้น
- 13.2 อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยสัญญาซื้อขายสินค้าระหว่างประเทศ (CISG) จะไม่มีผลบังคับใช้ต่อธุรกรรมใด ๆ ทุกรายการที่เกิดขึ้นระหว่าง SIBELCO และผู้ขาย
- 13.3 ข้อพิพาทใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคำสั่งซื้อจะต้องมีการแจ้งให้ทราบ เพื่อให้ SIBELCO พิจารณาและตัดสินใจแต่เพียงผู้เดียวว่าจะฟ้องร้องในศาลที่มีอำนาจเหนือสำนักงานใหญ่ของผู้ขายหรือสำนักงานใหญ่ของ SIBELCO

14. มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย แรงงาน และสังคม

SIBELCO ดำเนินธุรกิจตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนและสอดคล้องกับมาตรฐานพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย แรงงาน และสังคมที่มีการยอมรับในระดับสากล (ต่อไปนี้จะเรียกรวมกันว่า "มาตรฐาน") มาตรฐานดังกล่าวถือเป็นหลักสำคัญในการดำเนินธุรกิจของ SIBELCO เอง และในการทำธุรกรรมทางธุรกิจกับบริษัทอื่นที่ SIBELCO ร่วมงานด้วย ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานดังกล่าวหรือตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย แรงงาน และสังคมของตนเองที่มีความคล้ายคลึงอย่างมากกับมาตรฐานข้างต้น รวมถึงต้องให้ซัพพลายเออร์และผู้รับเหมาทุกระดับปฏิบัติตามมาตรฐานที่บังคับใช้ด้วยเช่นกัน Sibelco มีสิทธิ์ในการตรวจสอบการดำเนินงานธุรกิจของผู้ขายตามหลักเหตุผล หาก Sibelco เห็นว่ามีเหตุผลควรให้ยืนยันและตรวจสอบว่าผู้ขายปฏิบัติตามข้อตกลงนี้หรือไม่ หลักปฏิบัติสำหรับซัพพลายเออร์ของ SIBELCO ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนดเหล่านี้

15. เอกสารข้อมูลความปลอดภัย ("SDS")

ผู้ขายจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า SIBELCO ได้รับ SDS ที่เกี่ยวข้องและเป็นฉบับปัจจุบัน ผู้ขายจะต้องส่งข้อมูลให้แก่ SIBELCO โดยอัตโนมัติทุกครั้งที่มีการปรับเปลี่ยน SDS หรือการเปลี่ยนแปลงรูปแบบเอกสาร หรือชื่อผูกพัน โดยต้องใส่ไอทีที่ปรับเปลี่ยนด้วย

16. ข้อมูลเกี่ยวกับพระราชบัญญัติและระเบียบข้อบังคับภายในประเทศ/ระหว่างประเทศ

- 16.1 ผู้ขายจะต้องบันทึกประเภทความเสี่ยงทุกประการที่เกี่ยวข้องกับสินค้า/บริการดังกล่าวตามพระราชบัญญัติและระเบียบข้อบังคับภายในประเทศ/ระหว่างประเทศ (เช่น ADR, RID, ADNR, IMDG-Code, IATA-DGR ฯลฯ) ลงในเอกสารการถ่ายโอนและการจัดส่ง
- 16.2 นอกจากนี้ ผู้ขายยังจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและระเบียบข้อบังคับที่มีอยู่ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการบรรจุหีบห่อและการติดฉลากสินค้า ในกรณีที่ผู้ขายไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดเหล่านี้ได้ ผู้ขายรายดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบต่อผลสืบเนื่องทั้งหมดที่เกิดจากการฝ่าฝืนนี้

17. การยกเลิก

หากผู้ขาย (i) ทำผิดสัญญาคำสั่งซื้อที่เกี่ยวข้องตามความเห็นอันสมควรของ SIBELCO เพียงผู้เดียว โดยที่การทำผิดสัญญาดังกล่าวไม่สามารถแก้ไขความเสียหายได้ หรือ (ii) สามารถแก้ไขความเสียหายได้ แต่ผู้ขายไม่ดำเนินการภายใน 14 วันหลังจาก SIBELCO ได้แจ้งให้ผู้ขายทราบถึงการทำผิดสัญญาดังกล่าวแล้ว หรือ (iii) ผู้ขายถูกตัดสินให้ล้มละลาย หรือถูกสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือมีการชำระบัญชี หรือผู้ขายถูกร้องเรียนให้ล้มละลาย ถูกพิทักษ์ทรัพย์ หรือชำระบัญชี SIBELCO จะได้รับสิทธิ์ในการรับหรือยกเลิกคำสั่งซื้อได้ทันที (ไม่เป็นการคัดสิทธิ์ข้ออื่น ๆ) โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ

18. โลโก้ของ SIBELCO

ผู้ขายจะต้องไม่ใช้สัญลักษณ์และเครื่องหมายการค้าของ SIBELCO ใม่ว่าในลักษณะใด ๆ ในด้านการตลาดหรือด้านอื่น ๆ โดยไม่มีใบอนุญาตและ/หรือไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก SIBELCO ก่อน

19. การรับประกัน

ผู้ขายจะต้องจัดการและดำเนินการประกันความเสี่ยงของการรับประกันทั้งหมด และตามข้อกำหนดโดยทั่วไปของเอกสารธุรกิจดังกล่าว รวมถึงเป็นที่พึงพอใจแก่ SIBELCO ด้วย โดยรายละเอียดเกี่ยวกับการประกันภัยความรับผิดชอบทางวิชาชีพ การประกันภัยความรับผิดชอบจากผลิตภัณฑ์ และการประกันภัยความรับผิดชอบสาธารณะ โดยผู้ขายจะต้องหาหลักฐานของการรับประกันดังกล่าวเพื่อมอบให้แก่ SIBELCO เมื่อมีการร้องขอเพื่อความชัดเจน ความคุ้มครองของการประกันดังกล่าวจะต้องไม่จำกัดความรับผิดชอบและความรับผิดชอบของผู้ขายในการจัดส่งสินค้าและบริการที่ได้กระทำต่อ SIBELCO ไม่ว่าทางใดทางหนึ่งโดยเด็ดขาด

20. ทั่วไป

20.1 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่มีผลบังคับใช้เกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (รวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียง GDPR)

ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไปในการซื้อ กลุ่ม Sibelco

20.2

หากบทบัญญัติหรือบทบัญญัติบางส่วนของคำสั่งซื้อหรือข้อกำหนดเหล่านี้เป็นหรือกลายเป็นโมฆะ
ผิดกฎหมาย หรือไม่มีผลบังคับใช้
บทบัญญัติดังกล่าวจะถือว่าได้รับการปรับเปลี่ยนแก้ไขให้น้อยที่สุดที่พอจะทำให้บทบัญญัติดังกล่าวมีผลสมบูรณ์
ถูกกฎหมาย และมีผลบังคับใช้ หากไม่สามารถปรับเปลี่ยนแก้ไขได้
จะถือว่าไม่มีบทบัญญัติหรือบทบัญญัติส่วนหนึ่งที่เกี่ยวข้องอยู่อีกต่อไป
โดยที่การปรับเปลี่ยนแก้ไขเนื่องจากสาเหตุดังกล่าวจะไม่มีผลต่อความสมบูรณ์และผลบังคับใช้ของคำสั่งซื้อหรือข
อกำหนดในส่วนที่เหลือ

20.3

การละเลยหรือความล่าช้าในการใช้สิทธิ์หรือการเจรจา (หรือใช้เพียงบางส่วน)
จะไม่เป็นการสละหรือละทิ้งสิทธิ์หรือการเจรจาข้างต้นและสิทธิ์หรือการเจรจาอื่น ๆ
รวมถึงจะไม่เป็นการกีดกันหรือจำกัดในการใช้สิทธิ์หรือการเจรจาอื่น ๆ เพิ่มเติม

20.4

ผู้ขายจะต้องไม่มอบหมายหรือถ่ายโอนสัญญาช่วงหรือข้อตกลงอื่น ๆ
ไม่ว่าในรูปแบบใดที่มีสิทธิ์หรือข้อผูกพันส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดอยู่ในคำสั่งซื้อ
โดยไม่มีกรยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก SIBELCO ก่อน